

## Module de français – La communication orale Guide du formateur

### Rappel : les étapes d'une séance de formation

1. Le « problème de la semaine » (20mn). Chaque enseignant doit penser à un problème de la semaine pour la séance du vendredi car le CP pourra demander à n'importe quel enseignant de prendre la parole (cela poussera les enseignants à prendre des notes sur leurs difficultés rencontrées en classe). Un seul enseignant prendra la parole pour exposer son problème à ses collègues en incluant certains éléments d'information obligatoires : discipline et thème de la leçon, nombre d'élèves, matériel utilisé et brève description de l'activité proposée. Puis les autres enseignants pourront discuter de cette difficulté avec l'aide du CP en formulant des hypothèses, des conseils et en partageant leurs bonnes pratiques.
2. Séance du jour à l'aide du « Guide du maître ». A cette étape on veillera à 2 aspects essentiels :  
La simulation d'activité en classe : à chaque activité proposée par le « Guide du maître », le CP joue le rôle de l'enseignant tandis que les enseignants font comme s'ils étaient des élèves. On incitera notamment les enseignants à se mettre à la place d'enfants dans leurs réponses et leurs réactions (essayer de penser aux réponses que pourraient donner les élèves, vraies ou fausses).  
L'analyse de l'activité : le CP redevient CP et les enseignants redeviennent enseignants pour discuter des questions pédagogiques et didactiques. Pendant cette phase très importante, les enseignants doivent visualiser l'activité dans leur salle de classe : déroulement précis, manière d'utiliser les matériels, formation éventuelle de groupes, questions à poser pour guider l'activité et faire réfléchir et parler les élèves, difficultés à prévoir...
3. Simulation d'activité par les enseignants : pendant cette étape un enseignant volontaire joue son rôle d'enseignant tandis que les autres enseignants deviennent élèves.
4. Commentaires sur la simulation qui a eu lieu.

### SEANCE 1 – Réflexion sur la communication orale en classe

*Note : les numéros de diapo (slide) sont placés en bas à droite de chaque diapo.*

Commencer cette séance par un « problème de la semaine » en lecture (20mn maximum)

#### Diapo 2 : OBJECTIFS DU MODULE

Rappeler aux enseignants les objectifs du programme détaillé du MENFP puis lire ensemble et expliquer les objectifs du module. Le but est d'aider les enseignants à organiser leurs séquences de communication orale et de faciliter la prise de parole des élèves pendant les activités.

#### DIAPO 3

Expliquer aux enseignants que cette première séance ne comporte pas d'activité de classe. Elle est consacrée à la réflexion entre enseignants.

#### DIAPO 4

N'hésitez pas à passer le temps nécessaire sur cette activité. Si les enseignants n'ont pas fini au bout de 15mn vous pouvez leur donner encore 5mn. Les enseignants doivent écrire leurs réponses en phrases complètes et de manière bien lisible car elles seront affichées sur le mur. Au-dessus de leurs réponses ils doivent écrire le titre « 5 raisons d'enseigner la communication orale ».

#### DIAPO 5

Avant de lire les réponses possibles, donner quelques minutes aux enseignants pour lire toute la slide et poser ensuite la question : *Quelles réponses aviez-vous données qu'on retrouve sur cette slide ?* Vous pourrez ensuite reprendre l'ensemble de la manière suivante (un enseignant à la fois) : l'enseignant lit une réponse à voix haute, puis **il la reformule immédiatement**. Cela vous permet de savoir si les enseignants ont compris. Ne lisez pas vous-même les réponses, ce sont les enseignants qui doivent travailler ! Vous pouvez cependant les aider dans la compréhension.

Après la lecture des « actes de parole », n'oubliez pas de poser la question aux enseignants : *Parmi ces actes de parole, quels sont ceux qui sont utilisés en classe ?*

#### **Petit lexique des mots utilisés dans les réponses**

Débit : vitesse à laquelle on parle.

Flux oral : la suite de sons qui composent les mots et les phrases.

Situation de communication : le contexte dans lequel la communication se produit, l'état d'esprit des personnes qui parlent, le lieu, le moment et la raison de l'échange.

#### DIAPO 6

##### **Réponses au questionnaire :**

- Question 1, la réponse est C, même si bien sûr la communication peut être de meilleure qualité si on fait peu de fautes. Mais ce qui compte c'est que l'élève, même s'il fait des fautes, puisse se faire comprendre et comprendre quelqu'un quelle que soit la situation de communication.
- Question 2, la réponse est B. Dans la réponse A, une seule personne parle sans être écoutée ou sans écouter personne, il n'y a donc pas de communication. Dans la réponse C il y a deux personnes mais pas d'interaction, la parole ne va que dans un sens, sans dialogue.
- La question 3 est une question piège car on ne peut répondre ni oui, ni non. Pour qu'il y ait communication, l'expression et la compréhension sont en effet aussi importantes l'une que l'autre. Cependant, en classe, l'expression de l'élève permet à l'enseignant d'évaluer à la fois l'expression et la compréhension. Mais on peut aussi évaluer la compréhension sans demander à l'élève de beaucoup parler : L'enseignant peut par exemple poser une question qui ne demande qu'une réponse très courte de la part de l'élève mais qui permet quand même de savoir s'il a compris.

## DIAPO 7

### Réponses au questionnaire :

- Question 4, la réponse est C. Le professeur possède la meilleure maîtrise de la langue et il est le point de référence pour les élèves mais l'interaction entre élèves permet aussi de multiplier les occasions de communiquer et permet de faire en sorte que les élèves aient moins peur de faire des erreurs. Le dialogue entre élèves permet aussi d'échanger les idées et les expériences afin d'enrichir la séance et de l'ancrer dans la vie réelle des enfants.
- Question 5, la réponse dépend surtout de l'objectif de l'enseignant : par exemple, vous pouvez corriger seulement les erreurs de prononciation et ignorer les autres erreurs si vous avez décidé de travailler sur la prononciation. Si votre objectif est de travailler surtout sur les tournures de phrase, mettez alors vos efforts de correction à ce niveau-la. Si encore, vous aviez décidé de travailler l'expressivité, vous insisterez sur cet aspect sans chercher à trop corriger le reste. De façon générale, lorsqu'un élève parle ou que deux élèves communiquent il vaut mieux les laisser terminer avant de corriger, sauf si les erreurs provoquent un vrai problème de communication.
- Question 6, la réponse est Oui, bien sûr ! Si vous les sentez capables de le faire c'est un excellent exercice qui maintient la classe dans une écoute active de leurs camarades car ils savent que l'enseignant leur demandera de dire quelles fautes ils ont repérées.

## DIAPO 8

Vous n'avez pas besoin de passer beaucoup de temps sur cette diapo (10mn). Cependant elle permet de montrer aux enseignants que le message ne passe pas seulement dans les mots mais aussi beaucoup dans ce qui entoure les mots (intonations, gestes, attitude...).

## **SEANCE 2 – Activité en classe : du texte à la communication orale**

### DIAPO 9 – OBJECTIFS DE LA SEANCE

Indiquer que cette séance est consacrée à la manière de mettre en place une leçon de communication orale. Les enseignants vont voir ici les différentes étapes qu'ils peuvent mettre en place.

### DIAPO 10

Cette activité de mise en train doit être amusante pour les élèves. Elle pourra être utilisée aussi souvent que l'enseignant le souhaite (mais pas trop souvent tout de même pour ne pas lasser les élèves). Pour les signes de la main, l'enseignant peut utiliser les manières suivantes (ou inventer d'autres manières) :

- L'enseignant pointe un groupe du doigt en le regardant : le groupe démarre.
- L'enseignant ferme sa main en regardant un groupe : le groupe s'arrête.
- L'enseignant met sa main à plat (paume vers le bas) et l'abaisse en regardant un groupe : le groupe baisse le volume.
- L'enseignant met sa main à plat (paume vers le haut) et la monte en regardant un groupe : le groupe augmente le volume.

**NOTE : ne pas laisser un groupe émettre un son trop longtemps (pas plus de 10 secondes à la fois) pour ne pas fatiguer les élèves.**

### **DIAPO 11 - Activité en classe**

Cette activité est en **trois parties** (diapos 11-15). Chacune des parties permet aux élèves de prendre la parole d'une façon ou d'une autre mais c'est dans la troisième partie que l'interaction orale (la communication) se met vraiment en place.

*La 1<sup>re</sup> partie permet d'entrer dans un thème grâce à un petit texte simple (ici le thème de la routine quotidienne).*

Bien expliquer à l'enseignant qu'il doit présenter l'activité à ses élèves dès le début. Exemple : *Chers élèves, nous allons parler ensemble de nos actions de tous les jours, depuis le matin jusqu'au soir. Nous allons voir ce que nous faisons chaque jour pour nous-mêmes, mais aussi pour les autres car il est très important d'aider les autres. Nous allons voir cela en lisant un petit texte, en parlant tous ensemble et même en mimant ! Savez-vous ce que veut dire le mot « mimer » ? etc...*

Les élèves doivent toujours savoir s'ils sont dans la première partie de l'activité, la deuxième ou la troisième. L'enseignant doit toujours expliquer ce qui se passe et pourquoi on passe d'une activité à l'autre. Il ne faut pas simplement « empiler » les activités mais au contraire les articuler entre elles et expliquer la progression.

### **DIAPO 12**

Insister sur le fait qu'il y a 2 types de questions de compréhension :

**Les questions « fermées » qui demandent des réponses courtes (par exemple la réponse « oui », « non », le nom d'une personne, le moment précis, etc).** Ces questions commencent généralement par les mots Qui, Que, Où, Quand, Est-ce que, Qu'est-ce que.

**Les questions « ouvertes » qui demandent des réponses détaillées.** Ces questions commencent généralement par les mots Pourquoi ou Comment mais les mots Que et Qu'est-ce que peuvent aussi mener à des réponses ouvertes.

### **DIAPO 13**

Introduire l'activité de mime : *Mes chers élèves, maintenant que nous avons expliqué ce texte, essayons de voir si tout le monde l'a bien compris. Pour cela, nous allons le mimer ! (Expliquer ce terme).*

### **DIAPO 14**

Les enseignants doivent bien remettre cette activité dans la continuité de ce qui a été fait avec le texte. Le texte permettait « d'entrer » dans le thème des activités du quotidien et de ce qu'on fait pour soi-même et pour les autres. Maintenant les élèves vont parler de leur expérience personnelle. On se dirige vers une communication orale sur ce thème.

**Attention : les élèves auront besoin de ce qu'ils ont écrit ou dessiné pendant la deuxième partie pour la troisième partie (ne pas oublier, surtout si les deux parties sont faites sur 2 jours différents).**

A la fin de la 2<sup>e</sup> partie, demander aux enseignants quels étaient les objectifs de cette partie pour les élèves. Réponses possibles (les enseignants n'ont pas besoin de les retenir mais simplement d'y réfléchir) :

1. Prendre la parole et réfléchir sur leurs activités quotidiennes
2. Partager leurs activités quotidiennes avec la classe et les classer chronologiquement
3. Décrire une suite d'activités quotidiennes en parlant, en écrivant et en dessinant

#### **DIAPO 15**

L'enseignant fait un rappel de ce qui a été fait et explique le lien entre cette 3<sup>e</sup> partie et les deux parties qui ont précédé. Dans cette partie les élèves vont communiquer par groupes de 2, puis une mise en commun aura lieu avec la classe.

Ne pas oublier la trace écrite (collage) !

A la fin de la 3<sup>e</sup> partie, demander aux enseignants quels étaient les objectifs de cette partie pour les élèves. Réponses possibles (les enseignants n'ont pas besoin de les retenir mais simplement d'y réfléchir) :

1. Mettre les élèves en situation de communication
2. Utiliser les tournures de phrases, qui deviennent des actes de parole
3. Echanger des informations à l'oral avec un camarade et avec la classe

#### **SEANCE 3 – La simulation en classe**

Commencer cette séance par un « problème de la semaine » en communication orale (20mn maximum)

#### **DIAPO 17**

Procéder comme lors de la première séance (diapo 4). Si les enseignants n'ont pas terminé au bout de 10mn on peut leur donner 5mn de plus.

#### **DIAPO 18**

Demander à un enseignant différent de lire chacune des étapes et de reformuler ce qu'il a lu pour le reste du groupe.

#### **DIAPO 20 – Activité en classe**

Bien préciser qu'on va parler de la notion de « situation de communication », indispensable pour mettre en place une simulation. Insister sur les 3 questions QUI ? OÙ ? QUOI ?

Dans le paragraphe du bas de la slide, une situation de communication est proposée. Demandez aux enseignants d'identifier de QUI il s'agit, OÙ ça se passe ce qui se passe (QUOI).

## DIAPO 21

!!! Si les élèves écrivent un dialogue sans utiliser le texte à trous, la rotation des élèves ne fonctionne plus car les textes rédigés par les élèves sont alors tous différents. ***Si les enseignants ne souhaitent pas utiliser le texte à trous, les élèves doivent donc rédiger leur dialogue par groupes de 2 et le présenter ensemble à la classe.***

## DIAPO 22

Le texte à trous permet à tous les élèves d'arriver à un dialogue identique mais personnalisé : ils peuvent écrire leur vrai nom, leur âge et la ville où ils vivent mais les structures de phrases seront les mêmes pour tous les élèves.

L'enseignant peut inventer des textes à trous sur tous les sujets de communication orale qu'il souhaite traiter mais il doit veiller à ce que ce texte corresponde à la situation de communication qu'il a proposée aux élèves.

Entraînement : essayez maintenant de demander aux enseignants d'inventer une autre situation de communication (Qui ? Où Quoi ?) qui permettra aux élèves d'utiliser d'autres actes de parole...