



Guide du maître

MODULE TICE

Le traitement de textes (2)

*Auteurs : Sylvain TAUSSAC et Vincent ROUVELET, Académie de Montpellier
en collaboration avec La DEF (Salomon Ceus), la DCQ (Johnny Antoine),
Les EFACAP de Kenscoff (Normil Emilor),
Thomazeau (Muguette Lubin Joseph),
Fond des Nègres (Junior Philippe),
l'Asile (Marjorie Morancy, Jean-Elsoy Casimir)*

Découverte du Traitement de textes

Séance 1 : Le Traitement de textes – Ecrire un texte

Séance 2 : Le Traitement de textes – Mettre en forme un texte

Lors de la dernière séance, vous avez appris
à **taper** un texte.

Aujourd'hui, vous allez apprendre
à **mettre en forme** ce texte.



Voilà le texte **sans** mise en forme :

La dame aux pois

Au morne Sapotis, Ti Madame, vielle sorcière,
n'a rien à se mettre sous la dent. Ti Marchande,
barrée par la pluie, par l'orage, par lavalas,
frappe, kokoko, à la porte de Ti Madame : -
L'hospitalité, tanpri souple. - Entrez, dit Ti
Madame, mais rien à manger, de l'eau, c'est
tout.

Mimi Barthelemy



Voilà le texte **mis en forme** :

La dame aux pois

Au morne Sapotis, **Ti Madame**, vielle sorcière,
n'a rien à se mettre sous la dent. **Ti Marchande**,
barrée par la pluie, par l'orage, par lavalas,
frappe, kokoko, à la porte de **Ti Madame** :

- L'hospitalité, tanpri souple.
- Entrez, dit **Ti Madame**, mais rien à manger, de l'eau, c'est tout.

Mimi Barthelemy



Quelles sont les différences ?

La dame aux pois

Au morne Sapotis, Ti Madame, vielle sorcière, n'a rien à se mettre sous la dent. Ti Marchande, barrée par la pluie, par l'orage, par lavalas, frappe, kokoko, à la porte de Ti Madame : - L'hospitalité, tanpri souple. - Entrez, dit Ti Madame, mais rien à manger, de l'eau, c'est tout.

Mimi Barthelemy

La dame aux pois

Au morne Sapotis, **Ti Madame**, vielle sorcière, n'a rien à se mettre sous la dent. **Ti Marchande**, barrée par la pluie, par l'orage, par lavalas, frappe, kokoko, à la porte de **Ti Madame** :
- L'hospitalité, tanpri souple.
- Entrez, dit **Ti Madame**, mais rien à manger, de l'eau, c'est tout.

Mimi Barthelemy



Que veut dire « **mettre en forme un texte** »?

Cela signifie arranger le texte pour mettre en valeur certains mots, groupes de mots ou phrases. Par exemple :

- Pour souligner le titre d'un texte



La dame aux pois

- Pour mettre **en gras** les noms

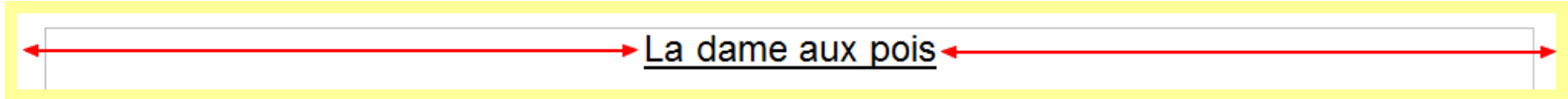


Ti Madame

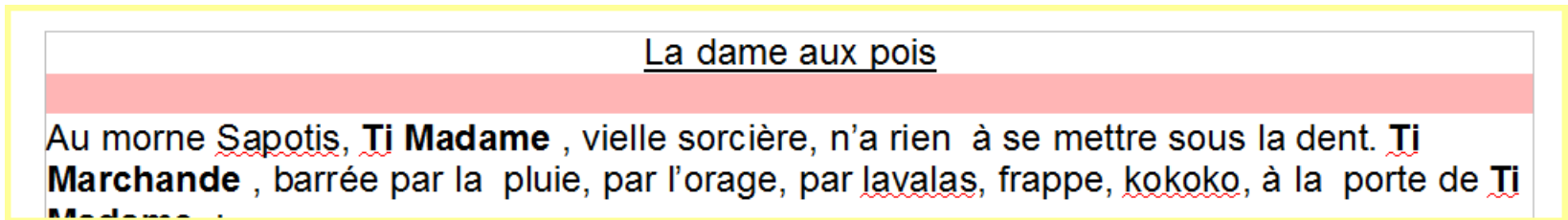
Que veut dire « **mettre en forme un texte** » ?

Pour METTRE EN FORME, on peut aussi :

- Centrer des mots sur la page



- Sauter une ligne pour que le texte soit plus clair

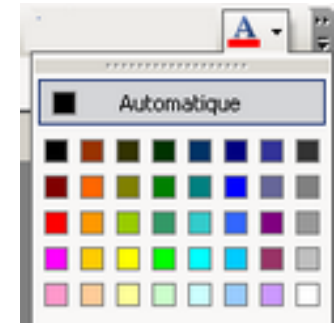




Que veut dire « **mettre en forme un texte** »?

Pour METTRE EN FORME, on peut aussi :

- **changer la couleur des mots,**



- **changer la taille des lettres ...**



Maintenant, au travail !

Avec l'aide des conseillers pédagogiques, vous allez mettre en forme le texte que vous avez tapé lors de la dernière séance.





Étape 1 : Ouvrir le texte de la dernière séance

Pour commencer, vous allez ouvrir le dossier « **Mes documents** » dans lequel vous avez enregistré votre fichier texte.

Double-cliquez

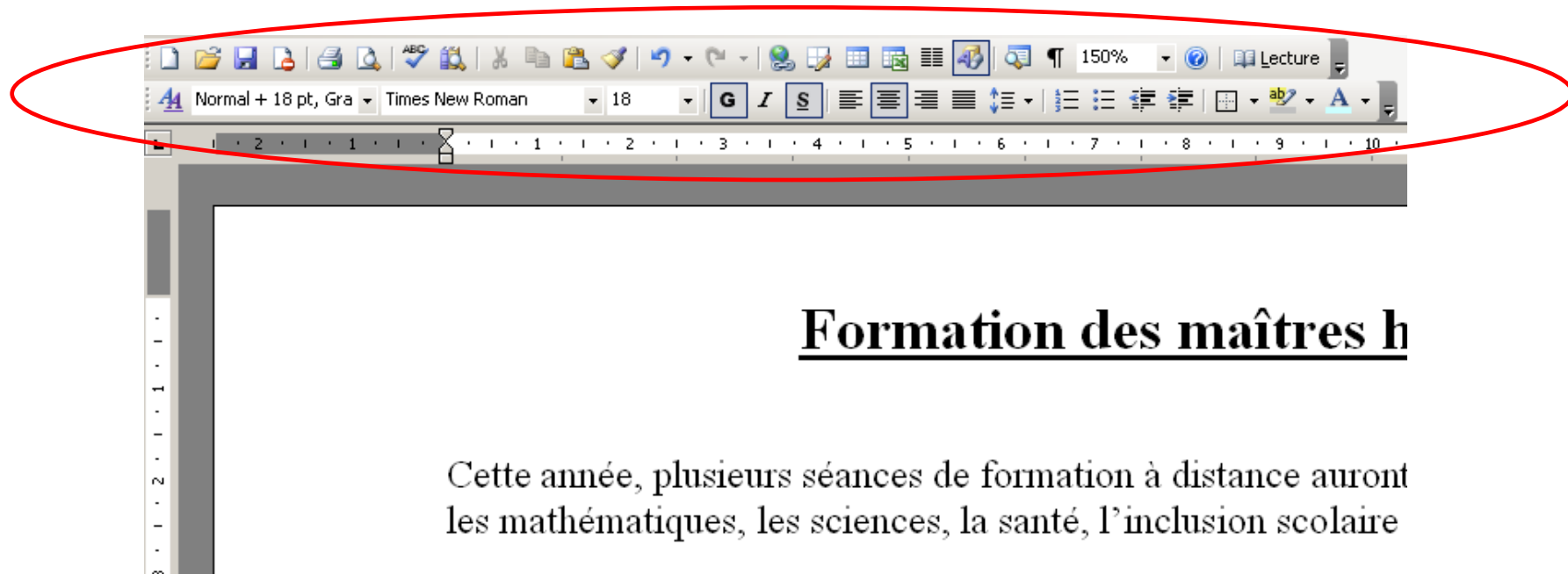
sur le fichier pour l'ouvrir.



Vocabulaire : Les barres d'outils

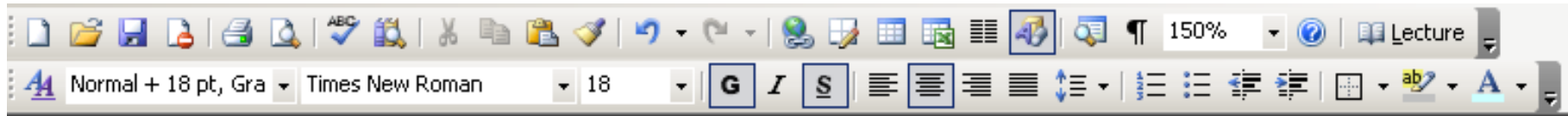
Avant de continuer, voici un peu de **vocabulaire** :

Au-dessus du texte, il y a les **barres d'outils**.



Vocabulaire : Les barres d'outils

Les **barres d'outils** permettent de modifier le texte.



ATTENTION ! La place des outils peut être un peu différente sur votre ordinateur.

Vocabulaire : Les barres d'outils

Si votre barre d'outil est **en anglais** ...



gras



souligné





Vocabulaire : Le curseur



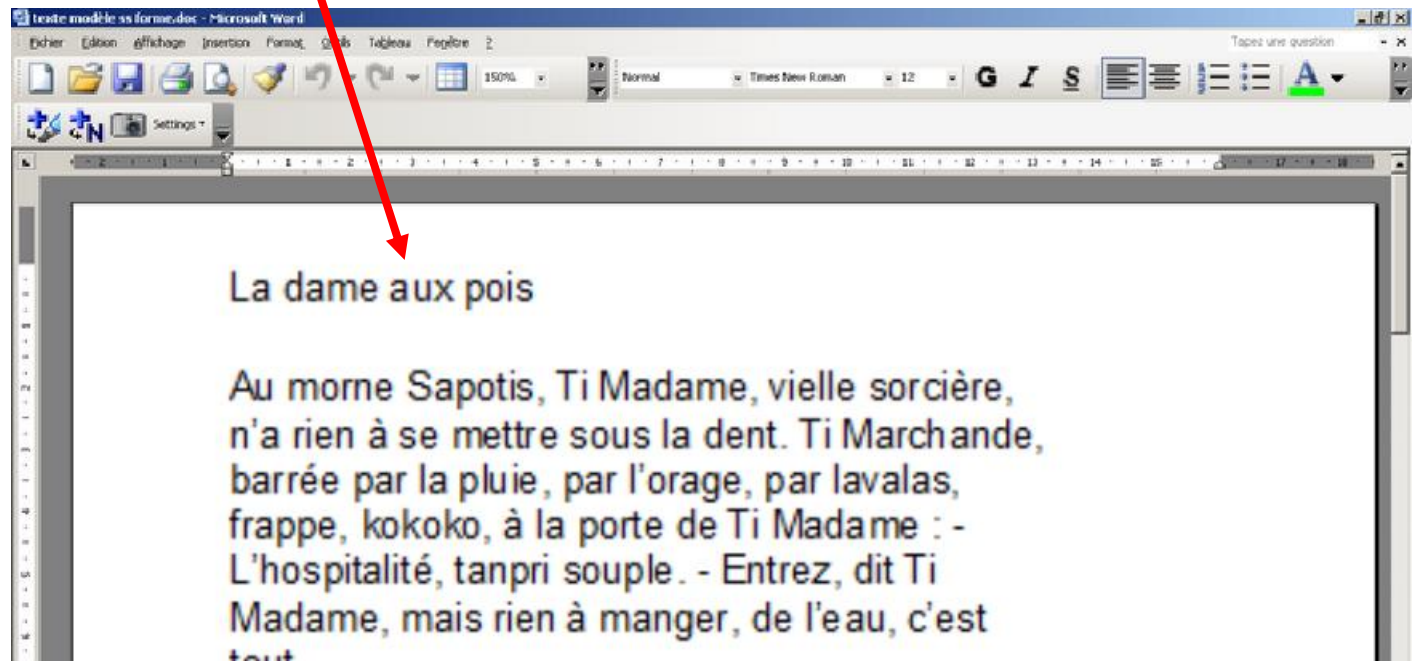
C'est un |

1 - Le **curseur** permet de savoir où l'ordinateur écrit le texte.

2 – Le curseur **clignote**

Étape 2 : Mettre le titre au centre de la page

1 – Cliquez sur le titre pour placer le curseur dans le titre



Étape 2 : Mettre le titre au centre de la page

1 – Cliquez sur le titre pour placer le curseur dans le titre

2 – Cliquez sur **le bouton**



Le titre est maintenant **centré**.



La dame|aux pois

Au morne Sapotis, Ti Madame, vielle sorcière,
... ..



Vocabulaire : "sélectionner" du texte

Pour continuer à mettre en forme le texte, il faut savoir **sélectionner** un morceau de texte.

Quand un texte est **sélectionné**, il est différent.

ne aux pois
ière, n'a rien à se
e, par **lavalas**, frap

es de l'Information et de la Com
E, les **stagiaires apprendront** à se
strer



Pourquoi "sélectionner" du texte ?

Quand on **sélectionne** un morceau de texte, on dit à l'ordinateur "*Je veux modifier ce morceau de texte*".

Exemple : Quand vous voulez **souligner** un morceau de texte, il faut dire à l'ordinateur quel morceau de texte vous voulez **souligner**. Pour cela, vous sélectionnez le morceau de texte. L'ordinateur sait alors quel morceau de texte vous voulez souligner.

Pour souligner le titre du texte, je dois d'abord **sélectionner** le titre.



Le bouton "magique" ?



Pour le traitement de textes, si vous vous trompez, il y a un bouton magique. Il permet de revenir en arrière.



N'hésitez pas à l'utiliser !

Étape 3 : Souligner le titre du texte

1 – Sélectionnez le titre.

Comment faire ?

1 - cliquer au début du texte,

2 - maintenir le bouton appuyé,

3 - faire glisser le pointeur de la souris jusqu'à la fin du texte qu'on veut sélectionner,

4 - relâcher le bouton.

La dame aux pois

2 – Cliquez sur le bouton "Souligner"



Le titre est maintenant **souligné**.



Étape 4 : Mettre en gras les noms de personne

1 – Sélectionnez le premier nom.

is, **Ti Madame**,
rée par la pluie

2 – Cliquez sur le bouton "Mettre en gras"



Le nom est maintenant **en gras**.

3 – Recommencez avec tous les autres noms.

Étape 5 : Arranger les dialogues

1 – Cliquez après les deux points " :" pour placer le **curseur**.

ent. Ti Marchande
e, par lavalas,
Ti Madame :-
Entrez, dit Ti



2 – Appuyez sur la touche "Entrée"

3 – Faites pareil avec l'autre parole

Et voilà le résultat

Marchande , barrée par la pluie, par l'orage, par lavalas, frappe, kokoko, à la porte de Ti
Madame :

- L'hospitalité, tanpri souple.
- Entrez, dit **Ti Madame**, mais rien à manger, de l'eau, c'est tout.



Dernière étape : Aligner à droite le nom de l'auteur

Pour finir la mise en forme, il suffit de mettre le **nom de l'auteur** à droite. On dit "**Aligner à droite**".

La dame aux pois

Au morne Sapotis, **Ti Madame**, vieille sorcière, n'a rien à se mettre sous la dent. **Ti Marchande**, barrée par la pluie, par l'orage, par lavalas, frappe, kokoko, à la porte de **Ti Madame** :

- L'hospitalité, tanpri souple.
- Entrez, dit **Ti Madame**, mais rien à manger, de l'eau, c'est tout.

Mimi Barthelemy

Le nom de l'auteur est encore **aligné à gauche**.



Dernière étape : Aligner à droite le nom de l'auteur

1 – Placez le curseur sur la ligne du nom de l'auteur.

- Entrez, dit Ti Madame,
Mimi Barthelemy

2 – Cliquez sur le bouton "Aligner à droite"



Le nom de l'auteur est maintenant à droite du texte.

Bravo ! Vous avez fini la mise en forme.



Votre texte est **mis en forme** :



La dame aux pois

Au morne Sapotis, **Ti Madame**, vielle sorcière,
n'a rien à se mettre sous la dent. **Ti Marchande**,
barrée par la pluie, par l'orage, par lavalas,
frappe, kokoko, à la porte de **Ti Madame** :

- L'hospitalité, tanpri souple.
- Entrez, dit **Ti Madame**, mais rien à manger, de l'eau, c'est tout.

Mimi Barthelemy





Vous voulez en apprendre plus ?

La dame aux pois

Au morne Sapotis, **Ti Madame**, vielle sorcière,
n'a rien à se mettre sous la dent. **Ti Marchande**,
barrée par la pluie, par l'orage, par lavalas,
frappe, kokoko, à la porte de **Ti Madame** :

- L'hospitalité, tanpri souple.
- Entrez, dit **Ti Madame**, mais rien à manger, de l'eau, c'est tout.

Mimi Barthelemy

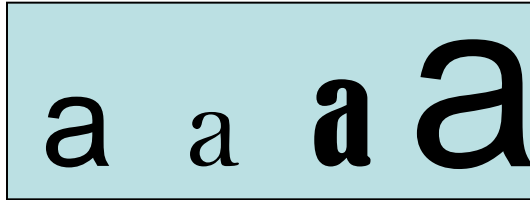
Alors **continuons** à mettre en forme ...



Un peu de vocabulaire

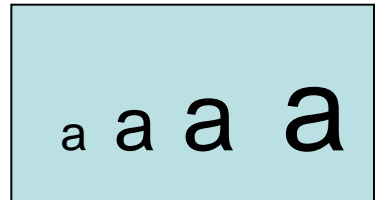
Les lettres sont appelées des **caractères**.

La forme des **caractères** peut être différente :



La forme du caractère dépend de la **police** de caractère.

La **taille** des caractères peut être changée.



Changer la taille du titre

Nous allons maintenant agrandir la **police** du titre.

1 – **Sélectionnez** le titre.

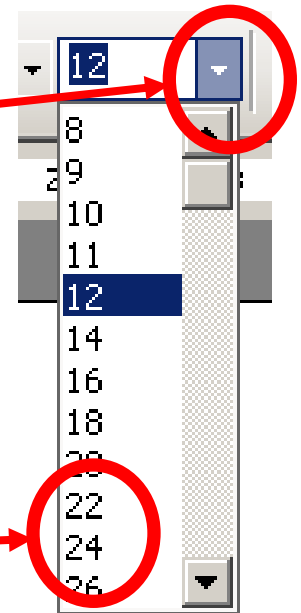
La dame aux pois

2 – Cliquez sur la **flèche** à côté de la taille de la police.

Le titre est actuellement en **taille 12**.

3 – Cliquez sur la taille **24**.

Le titre est maintenant **en taille 24**.



Changer la couleur du texte

Nous allons maintenant **changer la couleur du texte**.

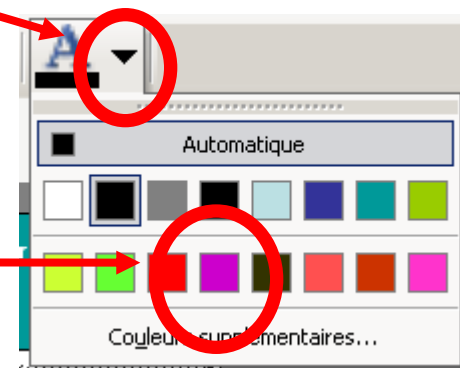
1 – **Sélectionnez** les premières paroles

Marchande , barrée par la p
Madame :
- L'hospitalité, tanpri souple.
- Entrez, dit Ti Madame, mai

2 – Cliquez sur la **flèche** à
côté de la couleur de la police.

Le titre est actuellement en **noir**.

3 – Cliquez sur la couleur **violette**.





Voilà le résultat :

La dame aux pois

Au morne Sapotis, **Ti Madame** , vieille sorcière, n'a rien à se mettre sous la dent. **Ti Marchande** , barrée par la pluie, par l'orage, par lavalas, frappe, kokoko, à la porte de **Ti Madame** :

- L'hospitalité, tanpri souple.
- Entrez, dit **Ti Madame**, mais rien à manger, de l'eau, c'est tout.

Mimi Barthelemy

Maintenant, changez la couleur du texte pour obtenir le résultat suivant :

La dame aux pois

Au morne Sapotis, **Ti Madame** , vieille sorcière, n'a rien à se mettre sous la dent. **Ti Marchande** , barrée par la pluie, par l'orage, par lavalas, frappe, kokoko, à la porte de **Ti Madame** :

- L'hospitalité, tanpri souple.
- Entrez, dit **Ti Madame**, mais rien à manger, de l'eau, c'est tout.

Mimi Barthelemy





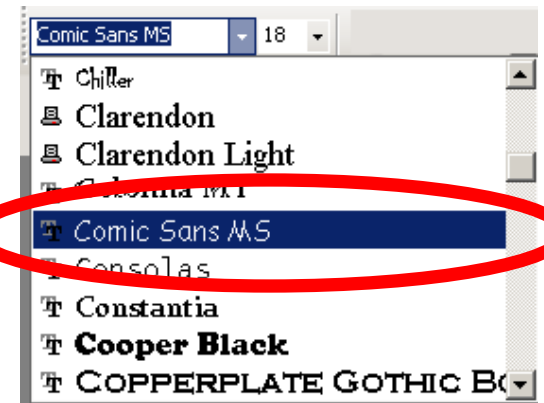
Nous allons maintenant **changer la police de caractère** du titre

1 – **Sélectionnez** le titre

La dame aux pois

2 – Cliquez sur la **flèche** à côté du nom de la police.

Choisissez **une police** qui vous plaît dans la liste.





C'est **presque** terminé pour aujourd'hui :

La dame aux pois

Au morne Sapotis, **Ti Madame**, vieille sorcière, n'a rien à se mettre sous la dent. **Ti Marchande**, barrée par la pluie, par l'orage, par lavalas, frappe, kokoko, à la porte de **Ti Madame** :

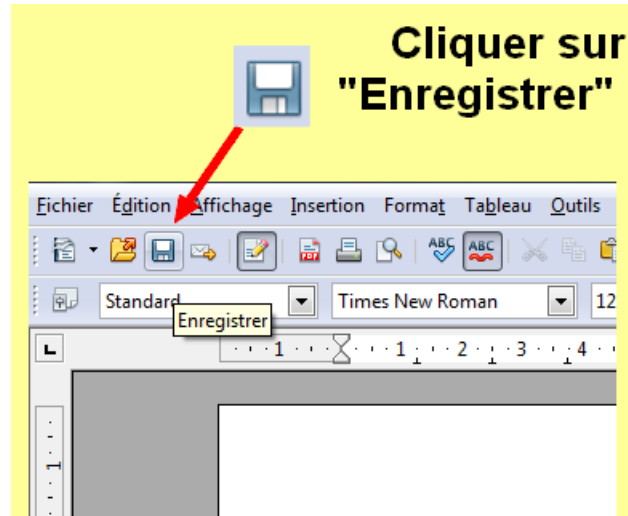
- L'hospitalité, tanpri souple.
- Entrez, dit **Ti Madame**, mais rien à manger, de l'eau, c'est tout.

Mimi Barthelemy

Savez-vous ce qu'il faut faire pour retrouver votre travail la prochaine fois ?



Il faut **enregistrer** votre travail.



Maintenant, le travail est **terminé**.



Pour la Transformation
de l'Enseignement en Haïti

Merci de votre attention et à bientôt ...

L'équipe TICE de Montpellier et la cellule
itération du MEN-FP.